



MUNICIPIUL BAIA MARE

DIRECȚIA COMUNICARE, CULTURĂ, SPORT, TINERET
SERVICIUL FINANȚĂRI LOCALE

Str. Gheorghe Șincai 37
430311, Baia Mare, România
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332
Email: primar@baiamare.ro
Web: www.baiamare.ro

RAPORT

Privind fundamentarea proiectului de hotărâre având ca obiect aprobarea „Ghidului solicitanților pentru acordarea de finanțări nerambursabile de la bugetul local în baza Legii nr. 350/2005 privind finanțările nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general în domeniul tineret”

Pentru a crea un cadru organizat și competitiv în domeniul tineret, a fost elaborat la nivelul Municipiului Baia Mare, un instrument de lucru denumit generic „Ghidul solicitanților pentru acordarea de finanțări nerambursabile de la bugetul local în baza Legii nr. 350/2005 privind finanțările nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general în domeniul tineret, în Municipiul Baia Mare”.

Principiile cuprinse în instrumentul de lucru menționat în primul paragraf și care stau la baza atribuirii contractelor de finanțare nerambursabilă, sunt următoarele:

- a)** libera concurență, respectiv asigurarea condițiilor pentru ca persoana fizică sau juridică ce desfășoară activități nonprofit să aibă dreptul de a deveni, în condițiile legii, beneficiar;
- b)** eficacitatea utilizării fondurilor publice, respectiv folosirea sistemului concurențial și a criteriilor care să facă posibilă evaluarea propunerilor și a specificațiilor tehnice și financiare pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă;
- c)** transparența, respectiv punerea la dispoziție tuturor celor interesați a informațiilor referitoare la aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă;
- d)** tratamentul egal, respectiv aplicarea în mod nediscriminatoriu a criteriilor de selecție și a criteriilor pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă, astfel încât orice persoană fizică sau juridică ce desfășoară activități nonprofit să aibă șanse egale de a i se atribui contractul respectiv;
- e)** excluderea cumulului, în sensul că aceeași activitate urmărind realizarea unui interes general, regional sau local nu poate beneficia de atribuirea mai multor contracte de finanțare nerambursabilă de la aceeași autoritate finanțatoare;
- f)** neretroactivitatea, respectiv excluderea posibilității destinării fondurilor nerambursabile unei activități a cărei executare a fost deja începută sau finalizată la data încheierii contractului de finanțare, cu excepția fondurilor financiare cheltuite de beneficiar pentru continuarea programului, în limita plafonului de cofinanțare prevăzut la lit. g);
- g)** cofinanțarea, în sensul că finanțările nerambursabile trebuie însoțite de o contribuție din partea beneficiarului de minimum 10% din valoarea totală a finanțării; pentru fondurile alocate României prin Programul general «Solidaritatea și gestionarea fluxurilor migratorii» pentru perioada 2007 - 2013, contribuția din partea beneficiarului trebuie să fie de minimum 5% din valoarea totală a finanțării.

Pentru a putea participa la procedura privind atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă solicitanții trebuie să fie persoane juridice fără scop patrimonial, care depun o ofertă de programe/proiecte/acțiuni în domeniul cultural, de interes local, care se vor desfășura pe raza municipiul Baia Mare.

Pe parcursul anilor s-a observat faptul că acest instrument de lucru era incomplet, în acest sens, Ghidul solicitanților de finanțări nerambursabile în domeniul tineret, a suferit modificări și

completări, motiv pentru care supunem spre aprobare noua variantă a ghidului de finanțare care se află în anexă la proiectul de hotărâre.

Ghidul solicitanților în domeniul tineret, aprobat prin H.C.L. nr. 208/2017, a suferit anumite modificări și completări care se evidențiază în noua variantă a ghidului de finanțare și se referă la:

- modificarea, în cadrul secțiunii „Definiții”, a solicitantului, astfel, sunt acceptați ca solicitanți și structurile care nu au domiciliul sau filiala în municipiul Baia Mare, cu condiția ca proiectul de/pentru tineret să se desfășoare pe raza municipiului Baia Mare;
- documentația de solicitare a finanțării nerambursabile va fi depusă doar într-un exemplar;
- prin Hotărâre a Consiliului Local vor fi aprobate obiectivele specifice în care trebuie să se încadreze proiectele depuse, în cazul în care se marchează evenimente importante pentru comunitate, în anul respectiv;
- completarea și modificarea criteriilor de evaluare acolo unde a fost necesar;
- secțiunea "Comisia de evaluare" se completează, "la solicitarea Primarului, comisia de evaluare a programelor/proiectelor depuse, poate fi completată cu un observator specializat în domeniul tineret, cu o experiență de minim 3 ani de practică, desemnat de o instituție publică de specialitate. Specialistul desemnat va întocmi un raport de evaluare a programelor/proiectelor depuse. Specialistul, membru în comisie, nu are drept de vot"
- introducerea acordării avansului în cuantum de până la 30% din valoarea proiectului, în limitele unor condiții specificate;
- inserarea în contractul de finanțare a unor noi clauze, cum ar fi:
 - o Prevederi privind acordarea avansului;
 - o Beneficiarul își asumă responsabilitatea pentru legalitatea documentelor prezentate la decontare.
- introducerea, în cadrul secțiunii „Instrucțiuni financiare pentru utilizarea și decontarea finanțării nerambursabile de la bugetul local”, a următoarelor condiții:
 - o nu se acceptă decontarea cheltuielilor pe bază de bon fiscal, ci numai pe bază de factură însoțită de bon fiscal, chitanță sau ordin de plată vizat de bancă sau extrasul de cont, excepție fac cheltuielile privind transportul efectuat cu autoturismul proprietate personală;
 - o în situația în care se prezintă la decont documente justificative externe (emise de un prestator din afara României către beneficiarul finanțării), factura trebuie tradusă și:
 - în cazul plății în numerar factura va fi însoțită de chitanță sau alt document care ține locul acesteia. În situația în care factura nu este însoțită de chitanță sau alt document care dovedește plata, obligatoriu pe factură trebuie să apară că plata s-a efectuat în numerar. În această situație, factura prezentată la decont va fi însoțită pe lângă traducere și de o declarație pe propria răspundere că aceasta ține loc de dovada plății.
 - în cazul plății prin bancă, factura va fi însoțită de extrasul de cont;
 - o documentele doveditoare, emise în străinătate, vor fi traduse. Traducerea va fi înaintată pe propria răspundere a beneficiarului, cu semnătură și ștampilă;
 - o în situația în care factura fiscală este emisă în altă monedă decât în „lei”, conversia din acea valută în lei, se va face utilizând cursul practicat de BNR la data la care a fost efectuată plata;
 - o în cadrul secțiunii "Transport, cazare și masă", în situația transportului cu mijloace de transport proprietate personală se acceptă decontarea pe baza bonului fiscal.

Anexăm la prezentul proiectul de hotărâre și Anexa.

Ghidul solicitanților va fi postat pe site-ul Municipiul Baia Mare, www.baiamare.ro, pentru a fi supus dezbaterii publice conform Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională.

Serviciul Finanțări Locale,
Șef Serviciu,
Adriana Rusu

Întocmit,
Serviciul Finanțări Locale,
Inspector asistent,
Sonia Râjniță

